



**Místo jednání:** Kancelář Ing. Tomanové  
**Datum a čas jednání:** 06. 05. 2019 (začátek: 16 hod. konec: 19 hod.)  
**Specifikace jednání:** pravidelná schůze  
**Přítomni:** viz prezenční listina v příloze

Program jednání:

**1. Úvod** – zahájeno zasedání komise.

**2. Seznámení členů KKS s programem kulturních akcí.** Paní Horová předložila členům KKS detailní program plánovaných kulturních akcí „Letní slavnosti a den dětí“, „Rockfest’áček“ a „Hasíme léto“. Na základě diskuze byl předán tip na roztleskávačky z Libouchce, odkaz na sportovní klub karate Steklý, fotbal Jílové a další. Paní Horová vyslovila problém se stánky na kulturní akce, neboť stánkaři nechtějí na akce v Jílovém jezdit z důvodu malé kupní síly a nezájmu kupujících. KKS bude nápomocna při poptávání stánkařů.

**3. Česká pojišťovna** – paní Horová seznámila členy KKS s žádostí České pojišťovny o prezentaci na akci „Letní slavnosti a den dětí“. Prezentace byla hlasováním zamítnuta.

Hlasovalo: 5 členů      pro: 0      proti: 2      zdržel se hlasování: 3

Dále bylo k této akci diskutováno o doplnění případné další poutové atrakce pro větší děti. Po podrobném vysvětlení prostorového uspořádání plánovaných činností a aktivit dle přiloženého podrobného popisu se členové komise shodli na tom, že pro další atrakci již není v areálu zámku volný prostor. Klasické kolotoče jsou na tento termín domluveny i v prostoru u náměstí (jako každý rok). Zajištěny budou stánky s občerstvením, komise doporučuje poptat ještě stánek „s marmeládami“ a „tradičními hračkami“.

**4. KKS se seznámila s cenami za pronájem pódia s ozvučením kapel.** KKS navrhuje na příští rok navýšit finanční rozpočet na pódium a zvučení kapel z důvodu, aby mohly vystupovat i známější kapely.

**5. Termín akce „O srdce Kamenné dámy“ 2019** – vzhledem k současně pořádanému Mistrovství ČR v požárním sportu v Ústí nad Labem ve dnech 30. 8. – 1. 9. 2019 se KKS přiklání k termínu konání akce dne 24. 8. 2019.

Hlasovalo: 5 členů      pro: 5      proti: 0      zdržel se hlasování: 0

**6. „Jílovská challenge“** – Paní Matušková upozornila na dopsání termínu akce „Jílovská challenge“ do přehledu akcí pro rok 2019 dne 7. 9. 2019.

**Diskuze o tričkách, jejich dodavateli a ceně.** Paní Matušková s panem Novotným pošlou paní Horové návrh, jak by měla trička vypadat. Paní Horová osloví dodavatele, od kterého mělo město zajištěná trička na akci „Kamenná dáma“ (vzorek předložen při dnešním jednání KKSR) a zjistí cenu a termín dodání. Zajistí tak alternativní nabídku k již existující.

Předány informace o projednání navýšení rozpočtu na akci „Jílovská challenge“ v radě města dne 13. 3. 2019.

**7. Seznámení členů KKSR s akcí dne 21. 9. 2019 „Hasíme léto“.** Paní Horová předložila dotaz na poptávku figurín a hasičské stejnokroje. Doprovodný program probíhající na zámku se bude ještě domlouvat a upřesňovat. Ing. Tomanová poptá možnosti workshopu z Jump Arény.

**8. Seznámení členů KKSR s předběžným programem** na akci „Rozsvěcení vánočního stromu“ dne 1. 12. 2019. Paní Horová podala informaci o pořádání Flerjarmarku v prostorách zámku. Paní Matušková předala paní Horové tip na [REDAKCE] - zpívání koled. Paní Matušková poptá čerty z Jílovanky, zda budou i letos pokračovat v tradici, nebo zda by nechtěli vystupovat na zámku. KKSR navrhla a odsouhlasila čas rozsvěcení vánočního stromu již v 17 hodin.

Hlasovalo: 5 členů

pro: 5

proti: 0

zdržel se hlasování: 0

**9. Návrhy kulturních akcí na rok 2020 a způsob komunikace a organizace jednání KKSR** – KKSR přikládá v příloze na základě požadavku Ing. Bílkové a Ing. Sýkorové /viz. zápis 3-2019/02 – KKSR/ návrhy na kulturní akce pro rok 2020. Jedná se pouze o návrhy, které se musí dále zpracovat. Návrhy akcí na r. 2020 a jejich základní „strukturu“ KKSR připraví do 14. 8. 2019, aby mohl být materiál předložen do RMJ dne 28. 8. 2019. Pokud RMJ návrh podpoří, bude z něj OVVSČ vycházet při zpracování rozpočtu na kulturní akce pro r. 2020 (předpokládá se navýšení financí zejména z důvodů plánovaných vystoupení známějších kapel a účinkujících). Své návrhy mohou členové KKSR posílat průběžně (vždy všem členům KKSR) nebo je představit na příštím jednání komise. Domluveno je zasílání stručných typů na aktivity a účinkující, následně OVVSČ vytvoří „zásobníky“, ze kterých bude čerpat při sestavování konkrétních programů jednotlivých akcí. „Kostry“ akcí (nejnákladnější body programu) budou projednány a navrženy KKSR, následné zajištění konkrétního programu (včetně doplňkových aktivit a časového harmonogramu) bude v gesci OVVSČ a členové KKSR o něm budou na jednáních průběžně informováni. Ing. Tomanová doporučuje, aby se všichni členové KKSR vzájemně informovali emailem. Přílohou zápisu z jednání KKSR budou vždy všechny materiály, které jsou na jednání předkládány a projednávány s informací, kdo a kdy je komisi předložil (vytištěný průvodní text e-mailu nebo poznámka přímo na příloze „předložil(a) ..... při jednání KKSR“, apod.). Veškerá komunikace mezi členy KKSR a závěry z této komunikace vyplývající se budou považovat za jednání a závěry „komise“ pouze v případě, že byli informováni a „zapojeni“ všichni členové KKSR; v jiných případech půjde pouze o návrhy jednotlivých členů, které musí být komisí společně projednány. Zápis bude obsahovat popis veškerých domluvených činností, odpovědností a termínů týkajících se jednotlivých členů komise a jim svěřených úkolů (vyplývajících z jednání). Návrh zápisu bude vždy rozeslán všem členům KKSR k případnému připomínkování či doplnění.

**10. Termín zasedání KKSR je stanoven na 10. 06. 2019 od 16 hodin.**

*06. 05. 2019 od 16 hod. v kanceláři Ing. Tomanové*

*Zápis provedla v Jílovém, dne 09 05. 2019*

*Ivana Matušková, v. r.*

*Předseda KKSR*