

Město Jílové a Městský úřad Jílové

Mírové náměstí 280, 407 01 Jílové

SMĚRNICE č. 2/2014

O zásadách hospodaření s byty a prostory sloužícími podnikání v objektech ve vlastnictví Města Jílového

Ze dne: 18.03.2014

Vypracovala: Ing. Radka Tomanová, tajemnice MěÚ Jílové

Aktualizaci schválil: Rada města Jílové usnesením č. 64/2015/R ze dne 26.01.2015

Účinnost aktualizace od: 27.01.2015

Závaznost: Všichni zaměstnanci Města Jílového

Aktualizuje: Směrnici č. 2/2014 O zásadách hospodaření s byty a prostory sloužícími podnikání v objektech ve vlastnictví Města Jílového schválenou usnesením Rady města Jílové č.1670/2014/R ze dne 18.03.2014

Ruší: Směrnici č. 1/2012 O zásadách hospodaření s byty a nebytovými prostory v objektech ve vlastnictví Města Jílového schválenou Radou města Jílového usnesením č. 826/2012/R (bod č. 4) ze dne 11.04.2012

Přílohy :
č. 1 – Stanovení nájemného v bytech pronajatých Městem Jílové
č. 2 – Stanovení nájemného v prostorech sloužících podnikání pronajatých Městem Jílové
č. 3 – Zásady pro přidělování bytů v sídle Pečovatelské služby Jílové (organizační složky Města Jílového) na adrese Přemyslova 298, 407 01 Jílové


Miroslav Kalvas
starosta města


Ing. Radka Tomanová
tajemnice městského úřadu

**Směrnice č. 2/2014 O zásadách hospodaření s byty a prostory sloužícími podnikání,
v objektech ve vlastnictví Města Jílového**

I.

Úvodní ustanovení

Tato směrnice stanoví zásady hospodaření s bytovým fondem ve vlastnictví Města Jílového a prostory sloužícími podnikání ve vlastnictví Města Jílového, které jsou určeny k pronajmutí.

II.

Přidělování nájemních bytů

1. Uvolněné nebo nově vzniklé nájemní byty (dále jen „byty“) eviduje Odbor správy majetku a životního prostředí MěÚ Jílové (dále jen „pověřený správce“), který spravuje bytový fond.
2. Žádosti o přidělení nájemních bytů od občanů se evidují v došlém pořadí dle evidenčního razítka podatelny MěÚ Jílové v „Seznamu žadatelů o byt“, který vede pověřený správce. Žádost musí být podána písemně na formalizovaném tiskopisu Města Jílového (dotazník).
3. Pořadník žádostí o přidělení nájemního bytu sestavuje Komise sociální a bytová na základě řádně a správně vyplněných žádostí a dle kritérií uvedených v odst. 5.
4. Žadatel musí svou žádost každoročně nejpozději do 31.3. obnovit. Pokud tak neučiní, žádost pozbývá platnosti 1.4. příslušného roku, ve kterém žadatel svou žádost neobnovil a žadatel bude k tomuto datu vyřazen ze seznamu žadatelů o byt.
5. O přidělení uvolněných nebo nově vzniklých bytů rozhoduje na návrh Komise sociální a bytové Rada města Jílového (dále jen „RMJ“). Při rozhodování o návrhu se Komise sociální a bytová zejména řídí posouzením:
 - a) požadavku orgánů Města Jílového a komisí RMJ na řešení potřeb města a řešení sociálních a zdravotních problémů žadatele o byt,
 - b) naléhavosti žádostí evidovaných správcem na seznamu žadatelů s přihlédnutím k velikosti a vhodnosti volného bytu pro žadatele. V případě žadatelů se shodnými podmínkami a potřebami bere v úvahu datum podání žádosti.
6. Byt se nepřidělí žadateli, který vlastní bytovou jednotku nebo nemovitost určenou k trvalému bydlení případně jejich část.
7. V případě, že žadatel, kterému byl byt rozhodnutím RMJ přidělen, tento byt odmítne bez vážného důvodu, je dnem odmítnutí vyřazen ze seznamu uchazečů o byt a musí v případě dalšího zájmu o přidělení bytu podat novou žádost.
8. Podmínkou přidělení bytu je bezdlužnost žadatele vůči městu, kterou žadatel předloží na základě výzvy pověřeného správce před rozhodnutím RMJ o přidělení bytu.

III.

Nájemní vztahy k bytům, bytům zvláštního určení a služebním bytům

1. Nájemní smlouvu na přidělený byt uzavírá s nájemcem pověřený správce bytu na základě rozhodnutí RMJ, včetně podmínek, které vyplývají z dalších ustanovení této směrnice.

2. Nájemní smlouva se uzavírá s nájemcem na dobu určitou, jejíž určení je podmíněno řádným plněním závazků, které nájemci vyplývají z nájemní smlouvy.
3. Výpověď nebo odstoupení od nájemní smlouvy realizuje pověřený správce podle platných právních norem a předpisů po předchozím schválení RMJ.
4. Dohody mezi právoplatnými nájemci bytů o výměně bytů ve vlastnictví města Jílového schvaluje na základě písemné žádosti nájemců RMJ s přihlédnutím k vyjádření pověřeného správce bytu a stanoviska a doporučení Komise sociální a bytové s podmínkou složení stanovené peněžní jistoty (kauce) na byt.
5. Souhlas nájemci na přenechání bytu nebo jeho části jinému do podnájmu může pověřený správce udělit pouze se souhlasem RMJ.
6. Nájemce, který vlastní bytovou jednotku nebo nemovitost určenou k trvalému bydlení případně jejich část, je povinen nájemní byt vrátit. V případě, že nájemce byt nevrátí, nebude mu nájemní smlouva prodloužena.
7. Při přenechání bytu nebo jeho části do podnájmu bez písemného souhlasu pověřeného správce bude pověřený správce postupovat dle § 2275 odst.2 a § 2276 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „ObčZ“).

IV.

Podmínky pro uzavření nájemní smlouvy

1. Městem pověřený správce bytu uzavře nájemní smlouvu na pronájem bytu ve všech případech, kdy je nutno podle ObčZ uzavřít novou nájemní smlouvu, pouze po uhrazení peněžité jistoty (kauce) mimo zákonný přechod nájmu, a to zejména:
 - a) při obsazování nového nebo zrekonstruovaného bytu,
 - b) při obsazování uvolněného stávajícího bytu novým nájemcem,
 - c) při prováděné výměně bytu.
2. Výjimky z ustanovení čl. IV, odst. 1. uděluje RMJ na základě:
 - a) žádosti zájemce,
 - b) žádosti pověřeného správce nebo orgánů města.
3. Výše peněžité jistoty (kauce), možnosti jejího čerpání a způsoby použití těchto finančních prostředků a doplnění zpět na její původní výši (v případě úhrady dluhů) stanoví Smlouva o nájmu bytu a Smlouva o nájmu bytu v sídle Pečovatelské služby Jílové (organizační složky Města Jílového) na adrese Přemyslova č.p. 298, 407 01 Jílové (dále jen „sídlu Pečovatelské služby“) uzavřená mezi pověřeným správcem a nájemcem bytu za podmínek stanovených touto směrnicí
4. Výše peněžité jistoty (kauce) je určena u všech nově postavených, zrekonstruovaných a stávajících bytů jako 3 násobek vypočteného nájemného a plateb za služby související s užíváním bytu. Možnosti jejího čerpání a způsoby použití jsou stanoveny ve Smlouvě o nájmu bytu a Smlouvě o nájmu bytu v sídle Pečovatelské služby.

V.

Nájemné z bytu, bytu v sídle Pečovatelské služby Jílové a služebního bytu

1. Výši nájemného stanovuje RMJ. Stanovení výše nájemného v bytech, bytech v sídle Pečovatelské služby a služebních bytech pronajatých Městem Jílové je přílohou č. 1 této směrnice.
2. O případných dílčích slevách za zhoršenou kvalitu bytu nebo poskytovaných služeb rozhoduje RMJ.
3. Nájemné a zálohy za plnění se platí:
 - a) prostřednictvím SIPO České pošty (do 25. dne příslušného měsíce),
 - b) v hotovosti v pokladně městského úřadu (do posledního dne příslušného měsíce),
 - c) převodem na účet města (do posledního dne příslušného měsíce),
 - d) při čtvrtletních platbách vždy do 5. dne 1. měsíce čtvrtletí.

VI.

Byty v sídle Pečovatelské služby

1. Byty v sídle Pečovatelské služby jsou určeny pro občany využívající Pečovatelskou službu Jílové.
2. Přidělování bytů v sídle Pečovatelské služby uvedených v odst. 1 žadatelům se řídí „Zásadami pro přidělování bytů v sídle Pečovatelské služby, které jsou přílohou č. 3 této směrnice a § 2300 an. ObčZ.

VII.

Služební byty

1. Služební byty umístěné v objektech ZŠ Jílové (Mírové nám. 227, Školní 287, Kostelní 104) nebo MŠ Jílové (Za Koupalištěm 312) jsou určeny nájemníkům, kteří vykonávají činnost školníka, údržbáře, případně jinou činnost pro potřeby ZŠ, MŠ nebo Města Jílového.
2. Přidělování těchto služebních bytů žadatelům se řídí touto směrnicí a § 2297 an. ObčZ.

VIII.

Prostory sloužící podnikání

1. Prostory sloužící podnikání eviduje pověřený správce.
2. V případě nově vzniklého nebo uvolněného prostoru sloužícího podnikání se záměr pronájmu zveřejní v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění.
3. Podané nabídky, které byly v souladu se stanovenými podmínkami, vyhodnocuje RMJ a podle tohoto vyhodnocení rozhoduje o přidělení prostoru sloužícího podnikání.
4. Nájemní smlouvu na přidělený prostor sloužící podnikání uzavírá pověřený správce s určeným zájemcem na základě rozhodnutí RMJ s podmínkami schválenými RMJ na dobu neurčitou. Výjimky uděluje RMJ.
5. Výpovědi z nájmu prostoru sloužícího podnikání realizuje pověřený správce podle platných právních předpisů po předchozím schválení RMJ nebo na její pokyn.

6. Výši nájemného stanovuje RMJ. Stanovení výše nájemného v prostoru sloužícího podnikání je přílohou č. 2 této směrnice.
7. O případných změnách ve výši nájemného prostoru sloužícího podnikání rozhoduje RMJ.
8. Nájemné a zálohy za plnění se platí:
 - a) prostřednictvím SIPO České pošty (do 25. dne příslušného měsíce),
 - b) v hotovosti v pokladně městského úřadu (do posledního dne příslušného měsíce),
 - c) převodem na účet města (do posledního dne příslušného měsíce),
 - d) při čtvrtletních platbách vždy do posledního dne 1. měsíce čtvrtletí.

IX.

Prodej bytů, obytného domu a prostoru sloužícího podnikání

1. Prodej celých domů s byty a prostory sloužících podnikání tato směrnice neřeší. V tomto případě se postupuje podle obecně platných předpisů.
2. Prodej bytů se realizuje podle schválených „Zásad prodeje obydlených domů a bytů v majetku Města Jílového“.

X.

Přílohy

Nedílnou součástí této směrnice jsou tyto přílohy:

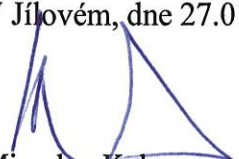
- Přílohy:
- č. 1 – Stanovení nájemného v bytech pronajatých Městem Jílové
 - č. 2 – Stanovení nájemného v prostorech sloužících podnikání pronajatých Městem Jílové
 - č. 3 – Zásady pro přidělování bytů v sídle Pečovatelské služby Jílové (organizační složky Města Jílového) na adrese Přemyslova 298, 407 01 Jílové

XI.

Závěrečná a zrušovací ustanovení

1. Případné spory a námitky řeší Rada města Jílového.
2. Tato směrnice ruší Směrnici č. 1/2012 O zásadách hospodaření s byty a nebytovými prostory v objektech ve vlastnictví Města Jílového“ schválenou Radou města Jílového usnesením č. 826/2012/R (bod č.4) ze dne 11.4.2012.
3. Tato směrnice byla schválena Radou města Jílového usnesením č. 1670/2014/R dne 18.03.2014 a nabývá účinnosti dne 19.03.2014.

V Jílovém, dne 27.01.2015


Miroslav Kalvas
starosta města


Ing. Radka Tomanová
tajemnice městského úřadu

Stanovení nájemného v bytech pronajatých Městem Jílové

- 1) Nájemné za pronájem bytů se sjednává dohodou mezi nájemcem a pronajímatelem s tím, že výše nájemného je stanovena sazbou za 1 m²/měsíc:
- pro všechny nájemní domy ve vlastnictví města Jílového – 29,21 Kč/m²/měsíc
- 2) Uvedené nájemné se bude vždy k 1. 6. příslušného roku zvyšovat nebo snižovat podle míry inflace rozhodnutím Rady města Jílového o výši koeficientu v souladu se „Směrnicí o zásadách hospodaření s byty a prostory sloužícími podnikání v objektech ve vlastnictví Města Jílového“.
- 3) Ve smlouvách o pronájmu je nutné pravidelné zvyšování nájemného zakotvit.
- 4) V případě nesouhlasu nájemce se zvýšením nájemného podle výše uvedených ustanovení může pronajímatelem smlouvu o nájmu vypovědět.

Tato příloha č. 1 Směrnice č. 2/2014 „O zásadách hospodaření s byty a prostory soužícími podnikání v objektech ve vlastnictví města Jílového“ byla schválena Radou města Jílového dne 18.03.2014.

Příloha byla aktualizována RMJ č. 40 usnesením č.973/2018/R (bod č. 9) písm.A) ze dne 14.3.2018.



Miroslav Kalvas
starosta města



Ing. Radka Tomanová
tajemnice městského úřadu

**Stanovení nájemného v prostorech sloužících podnikání
pronajímaných Městem Jílové**

- a) Nájemné za pronájem prostoru sloužícího podnikání se sjednává dohodou mezi nájemcem a pronajímatelem s tím, že výše nájemného je stanovena sazbou za 1 m² /rok (viz tabulka):

Druh nebytového prostoru	Sazba Kč za 1 m ² /rok
Obchodní, reprezentační, kancelářské, školské, zdravotnické, prostory pro poskytování služeb a další prostory podobných užitných vlastností	465,51
Výrobní, dílenské, skladové, pro účely garáží a další prostory podobných užitných vlastností	409,77
Společenské, kulturní a další prostory podobných užitných vlastností	195,08
Ostatní, především provizoria	252,89

- b) Výše nájemného je stanovena pro všechny místnosti pronajímaných prostorů sloužících podnikání jednotnou sazbou a to podle předmětu provozované činnosti.
- c) Uvedené nájemné se bude vždy k 1. 6. příslušného roku zvyšovat nebo snižovat podle míry inflace rozhodnutím Rady města Jílového o výši koeficientu v souladu se „Směrnicí o zásadách hospodaření s byty a prostory sloužícími podnikání v objektech ve vlastnictví Města Jílového“.
- d) Ve smlouvách o pronájmu je nutné pravidelné zvyšování nájemného zakotvit.
- e) V případě nesouhlasu nájemce se zvýšením nájemného podle výše uvedených ustanovení může pronajímatelem smlouvu o nájmu vypovědět.

Tato příloha č. 2 Směrnice č. 2/2014 „O zásadách hospodaření s byty a prostory sloužícími podnikání v objektech ve vlastnictví města Jílového“ byla schválena Radou města Jílového dne 18.03.2014.

Příloha byla aktualizována RMJ č. 40 usnesením č.973/2018/R (bod č. 9) písm. B) ze dne 14.3.2018.



Miroslav Kalvas
starosta města



Ing. Radka Tomanová
tajemnice městského úřadu

Zásady

pro přidělování bytů v sídle Pečovatelské služby Jílové (organizační složky Města Jílového), na adrese Přemyslova č.p. 298, 407 01 Jílové

I.

Úvodní ustanovení

1. Byty v sídle Pečovatelské služby Jílové (organizační složky Města Jílového), na adrese Přemyslova č.p. 298, 401 01 Jílové (dále jen „byty v sídle PS“), jsou byty Města Jílového zřízené pro bydlení občanů, kteří dosáhli důchodového věku rozhodného pro přiznání starobního důchodu a zdravotně postižených zletilých občanů, poživatelů plného invalidního důchodu, jejichž zdravotní stav je takový, že nevyžaduje komplexní ústavní péči.
2. Byty na uvedené adrese jsou byty malometrážní, kde spolu s bydlením jsou občanům poskytovány sociální služby, které občané vyžadují s ohledem na svůj věk a zdravotní stav.

II.

Podmínky přijetí žádosti

1. Byty v sídle PS jsou přidělovány na základě žádosti podané zletilým žadatelem.
2. Žádost do bytu v sídle PS si mohou přednostně podat občané:
- s trvalým pobytem ve správním obvodu Města Jílové.
Dále pak si mohou podat žádost do bytu v sídle PS občané s trvalým pobytem mimo Město Jílové na základě důvodů hodného zřetele (např. rodina žadatele žije v Jílovém, rodák z Jílového, z důvodu veřejného zájmu apod.).
3. Byty v sídle PS jsou přidělovány:
 - osamělým občanům, jejichž zdravotní stav a sociální poměry odůvodňují poskytování úkonů pečovatelské služby (dále jen „PS“),
 - osobám s tělesným postižením,
 - manželským dvojicím, případně druhovi s družkou či jiné příbuzenské dvojici, jestliže alespoň u jednoho z nich je důvod poskytování úkonů PS a druhý mu ze závažných důvodů potřebnou péči sám nemůže poskytnout.
4. V sídle PS nemohou být ubytováni občané, kteří:
 - potřebují trvalou péči druhé osoby, případně komplexní péči zdravotnického charakteru,
 - jsou postiženi psychickými poruchami a jinými psychiatrickými poruchami, pod jejichž vlivem mohou ohrozit sebe nebo okolí (na základě lékařského vyjádření),
 - jsou závislí na alkoholu nebo jiných návykových látkách (na základě lékařského vyjádření)
 - nedosáhli důchodového věku a nejsou poživateli plného invalidního důchodu,
 - jsou vedeni mezi neplatiči vůči Městu Jílové.
5. Změní-li se zdravotní stav klienta natolik, že již nesplňuje podmínky pro další pobyt v sídle PS (potřebuje celodenní soustavnou péči jiné osoby), zažádá o umístění do zařízení

poskytující tuto péči (domov pro seniory, léčebna dlouhodobě nemocných apod.). Tuto žádost je vhodné podat vzhledem k dlouhým čekacím lhůtám již před zhoršením zdravotního stavu klienta. Do doby umístění mu tuto péči (přesahující úkony PS) zajistí nejbližší příbuzní vlastními silami.

Pokud se jedná o osamělé klienty bez nejbližších příbuzných, poskytne mu tuto péči na dobu nezbytně nutnou PS v úzké spolupráci s ošetřujícím lékařem.

III.

Evidence a posuzování žádostí

1. Žádosti jsou evidovány na Odboru vnitřních věcí a správních činností MěÚ Jílové (dále jen „OVVŠČ“). OVVŠČ vede seznam žadatelů o přidělení bytu v sídle PS (dále jen „Seznam žadatelů“). Seznam žadatelů je sestavován a aktualizován dvakrát do roka a předkládán radě města vždy s novým návrhem na umístění dalšího žadatele.
2. Posuzování žádosti provádí Komise sociální a bytová (dále jen „komise“) při Radě města Jílového (dále jen „RMJ“) a po předešlém průzkumu zájmu žadatelů. Taktéž je možno pozvat individuálně žadatele k jednání do komise. Při projednávání žádostí o přidělení bytu v sídle PS bude v komisi přítomna rovněž vedoucí-OVVŠČ a vedoucí pečovatelské služby. Zápis z jednání komise s návrhem na nejvhodnějšího zájemce tvoří přílohu materiálů do RMJ.
3. Pokud dojde k uvolnění bytu v sídle PS, jsou žadatelé osloveni, zda mají zájem o přidělení tohoto bytu. Zájem nebo případný nezájem o přidělení uvolněného bytu žadatel stvrdí svým podpisem na „Vyjádření k přidělení bytu“ (příloha „Vyjádření k přidělení bytu č.xx“), které mu bude předloženo.
4. Při posuzování žádosti se uplatňují zejména tato kritéria:
 - trvalý pobyt,
 - zdravotní stav,
 - délka doby žádosti,
 - nutnost či potřeba pečovatelské služby,
 - celková sociální situace,
 - vhodnost současného bydlení.
5. Ubytování v sídle PS není určeno jen pro řešení bytové situace žadatele!
Při rozhodování o umístění nelze jednoznačně přihlížet k době podání žádosti, bude vždy upřednostněn žadatel podle aktuálního zdravotního stavu a míry potřeby poskytování pečovatelské služby.
6. Žádost lze získat:
 - na OVVŠČ MěÚ Jílové,
 - v kanceláři vedoucí Pečovatelské služby (v sídle PS, Přemyslova č.p. 298, 407 01 Jílové),
 - na internetových stránkách Města Jílové www.mujiilove.cz.
7. Žádost se podává:
 - prostřednictvím podatelny MěÚ Jílové na OVVŠČ MěÚ Jílové.
8. Žádost obsahuje:
 - základní údaje žadatele a jeho rodiny,
 - prohlášení o zavedení pečovatelské služby.

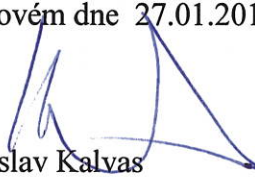
IV. Přidělování bytů

1. O přidělení bytu v sídle PS rozhoduje RMJ na základě doporučení komise.
2. V případě, že občanovi je dle seznamu žadatelů nabídnut byt, který odmítne bez závažných důvodů a požádá o odložení přidělení bytu, bude jeho žádost s přihlédnutím ke stávajícímu zdravotnímu stavu a sociálním podmínkám ponechána v pořadníku s tím, že bude přezkoušena na konec seznamu žadatelů.
3. Obyvatelé bytu v sídle PS užívají byt na základě nájemní smlouvy, která je uzavírána podle zák. č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Úhrada za užívání bytu je stanovena podle platných právních předpisů.
4. Jednotlivé byty jsou vybaveny pouze základním vybavením, tj. kuchyňskou linkou a elektrickým vařičem. Ke každému bytu náleží komora na chodbě. Každý byt je vybaven elektroměrem. Vytápění bytů je centrální, vodoměr je jeden společný. Každý klient je povinen vybavit si přidělený byt vlastním nábytkem v čistém, hygienicky nezávadném stavu a o ten se na vlastní náklady starat.
5. Byty v sídle PS nesmí být podnajímány ani ponechány k dispozici rodinným příslušníkům nebo jiným osobám bez souhlasu správce budovy – Města Jílového.
6. V souladu se Zásadami hospodaření s byty a prostory sloužícími podnikání v objektech ve vlastnictví Města Jílového probíhá uzavření Smlouvy o nájmu bytu v sídle Pečovatelské služby Jílové, organizační složce Města Jílového, na adrese Přemyslova č.p. 289, 407 01 Jílové, včetně složení peněžité jistoty (kauce) ve výši 3 – násobku nájemného a plateb za služby spojené s užíváním bytu, ve stejném režimu jako přidělování nájemních bytů.

V. Nabytí účinnosti

Tyto Zásady pro přidělování bytů v sídle Pečovatelské služby Jílové, organizační složce Města Jílového, na adrese Přemyslova č.p. 289, 407 01 Jílové nabývají účinnosti dnem 19.03.2014 a byly projednány na schůzi Rady města Jílového dne 18.03.2014.

V Jílovém dne 27.01.2015


Miroslav Kalvas
starosta města

Příloha: Žádost o přidělení bytu v sídle Pečovatelské služby Jílové (organizační složky Města Jílového), na adrese Přemyslova č.p. 298, 407 01 Jílové

Město Jílové
Mírové nám. 280, 407 01 Jílové

Ž Á D O S T

**o přidělení bytu v sídle Pečovatelské služby Jílové (organizační složky Města Jílového),
na adrese Přemyslova č.p. 298, 407 01 Jílové**

Žádost č.

Jméno a příjmení:

Datum narození: místo narození:

Trvalé bydliště:
.....

Telefon:

Bydlím: vlastní rodinný dům nebo byt - obecní byt - družstevní byt - podnájem -
ubytovna - příbuzní

Rodinný stav:

Žiji ve společné domácnosti

Druh důchodu (*doložte potvrzení*)

Nejbližší příbuzní/jméno, příjmení, datum narození, adresa, příbuzenský vztah, telefon, popř. email
/:

.....

.....

.....

Pečovatelská služba (PS) zavedena: ano ne

Požadavek na zavedení PS: ano ne

Prohlašuji, že veškeré údaje v této žádosti jsem uvedl/a/ pravdivě. Jsem si vědom/a/ toho, že nepravdivé údaje by měly za následek vyřazení mé žádosti z evidence uchazečů o přidělení bytu v sídle PS v Jílovém.

V Jílovém dne:

Podpis:

Žádost zaevidována dne:

Příloha: Vyjádření k přidělení bytu v sídle Pečovatelské služby Jílové (organizační složky Města Jílového),
na adrese Přemyslova č.p. 298, 407 01 Jílové.

Město Jílové
Mírové nám. 280, 407 01 Jílové

Vyjádření
k přidělení bytu v sídle Pečovatelské služby Jílové (organizační složky Města Jílového)
na adrese
Přemyslova 298, 407 01 Jílové

Mám - nemám *) zájem o přidělení bytu č. v sídle Pečovatelské služby Jílové (organizační složky Města Jílového) na adrese Přemyslova č.p. 298, 407 01 Jílové

Jméno a příjmení

Bytem

V Jílovém dne:

Podpis:

**) nehodící se škrtněte*