

## Veřejná výzva

Tajemnice Městského úřadu Jílové zveřejňuje v souladu s ustanovením § 6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,

**veřejnou výzvu k přihlášení zájemců na obsazení pozice:**

### Referent MěÚ Jílové – matrikář/ka

**Místo výkonu práce:** město Jílové

**Druh práce:** referent MěÚ Jílové

- výkon správních činností:

- při správě matrik a státního občanství (včetně vidimace a legalizace)
- na úseku evidence obyvatel
- na úseku občanských průkazů
- na úseku voleb
- na úseku sociálně právní ochrany dětí

*(pozn.: zařazení města dle rozsahu výkonu přenesené působnosti: „obec I. typu + Czech POINT + matriční úřad + vidimace, legalizace)*

Dále:

- výkon činností souvisejících s plněním povinností povinného subjektu stanovených zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejícími předpisy
- zajišťování funkce editora údajů v Registru územní identifikace, adres a nemovitostí („RÚIAN“)
- vedení evidence domů, přidělování čísel popisných a evidenčních,
- zajišťování dílčí agendy kontaktního místa veřejné správy (pozn. CZECH POINT), aj.

**Druh pracovního poměru:** na dobu neurčitou

**Předpokládaný termín nástupu:** 1. 10. 2019, popř. dle dohody

**Předpoklady pro vznik pracovního poměru dle § 4 zák. 312/2002 Sb:**

- státní občanství ČR, popř. občanství cizího státu s trvalým pobytem v České republice
- věk minimálně 18 let
- způsobilost k právním úkonům
- znalost jednoho jazyka
- bezúhonnost ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 zákona č. 312/2002 Sb.

**Jiné požadavky pro vznik pracovního poměru (§ 6 odst. 2 písm. d) zák. č. 312/2002 Sb.):**

- vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou
- základní orientace v související legislativě (zejm. zák. č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení; zák. č. 186/2013 Sb., o státním občanství České republiky; zák. č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel a rodných čísel; zák. č. 328/1999 Sb., o občanských průkazech; zák. č. 491/2001 Sb., o volbách do zastupitelstva obcí (+ další „volební“ zákony); 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí; zák. č. 111/2009 Sb., o základních registrech, zák. č. 128/2001 Sb., o obcích; zák. č. 500/2004 Sb., správní řád vše ve znění pozdějších předpisů
- výborná komunikace a jednání s lidmi
- aktivní přístup k řešení problémů
- výborné organizační a komunikační schopnosti
- znalost práce s PC
- psychická odolnost, časová flexibilita
- schopnost koncepčně a analyticky myslet

**výhodou:**

- zvláštní odborná způsobilost k výkonu státní správy na úseku matrik a jména a příjmení
- osvědčení o vykonané zkoušce prokazující znalosti na úseku voleb
- osvědčení o zvláštní odborné způsobilosti na úseku evidence obyvatel, občanských průkazů a cestovních dokladů
- prokázání rovnocennosti vzdělání pro výkon výše uvedených činností v souladu s § 33 a § 34 zák. č. 312/2002 Sb.
- řídičské oprávnění skupiny B
- znalost AJ, NJ

***Přihláška uchazeče musí obsahovat tyto náležitosti:***

- jméno, příjmení a titul uchazeče,
- datum a místo narození uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis uchazeče

*Do přihlášky uveďte prosím též Vaši e-mailovou adresu a telefonický kontakt.*

***K přihlášce doloží uchazeč tyto doklady:***

- životopis s uvedením údajů o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíců, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

***Platové podmínky:***

- se řídí nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů a dalšími souvisejícími předpisy
- pracovní pozice je zařazena **do 9. platové třídy** (dle nař. vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, ve znění pozd. předpisů)

***Lhůta pro podání přihlášky: do 17. 9. 2019 (do 12.00 hod.)***

***Další informace:***

Ing. Radka Tomanová, tajemnice MěÚ Jílové,  
tel: 412 557 724, e-mail: [taj@mujilove.cz](mailto:taj@mujilove.cz)

***Místo a způsob podání přihlášky:***

Přihlášku s požadovanými doklady doručte v uzavřené obálce s označením: „**VÝZVA – REFERENT MĚÚ JÍLOVÉ – MATRIKÁŘ/KA a „NEOTVÍRAT“**“:

- osobně do podatelny MěÚ Jílové, Mírové náměstí 280, 407 01 Jílové **nejpozději 17. 9. 2019 do 12.00 hodin**  
*nebo*
- poštou na adresu: Městský úřad Jílové, k rukám tajemnice, Mírové náměstí 280, 407 01 Jílové, a to tak, aby byla doručena na Městský úřad Jílové **do 17. 9. 2019 do 12.00 hodin**

Zasláním přihlášky do výběrového řízení společně s výše požadovanými materiály dáváte souhlas s využitím osobních údajů v nich obsažených pro vnitřní potřebu Městského úřadu Jílové. Po skončení výběrového řízení Vám budou všechny Vámi zasláné materiály vráceny.

***Místo, datum a čas konání ústního jednání (pohovoru):***

***Místo:*** budova Městského úřadu Jílové, Mírové nám. 280, 407 01 Jílové, I. patro, č. dveří 20

***Datum a čas:*** **20. 9. 2019** od 8.30 hod. *(upřesnění času bude všem uchazečům, kteří budou na základně zasláných přihlášek splňovat podmínky pro zařazení do výběrového řízení a budou pozváni k ústnímu pohovoru, zasláno e-mailem nejpozději do 18. 9. 2019 do 12.00 hodin)*

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit tuto výzvu bez uvedení důvodu nebo nevybrat na základě této výzvy žádného uchazeče.**

Jílové, 30. 7. 2019

Ing. Radka Tomanová, v. r.  
tajemnice MěÚ Jílové

Vyvěšeno dne: 30. 7. 2019

Svěšeno dne: