



## Veřejná výzva

Tajemnice Městského úřadu Jílové zveřejňuje

**veřejnou výzvu k přihlášení zájemců na obsazení pozice:**

### Dělník čištění města

(zařazený do odboru místního hospodářství MěÚ Jílové)

#### **Popis práce:**

- výkon manuálních prací v rámci údržby a zajištění čistoty města, správy a údržby místních komunikací, kanalizace, veřejného osvětlení, městské zeleně, popř. dalšího majetku ve vlastnictví města (např. městské koupaliště, hřbitovy, bytové domy, pozemky, mobiliář aj.);
- obsluha, oprava a údržba svěřené techniky; řízení motorových vozidel sk. B, C, T, včetně nakládky a vykládky přepravovaných břemen; vykonávání zimní údržby komunikací – mechanické, ruční (práce v noci); zahradnické práce, vodoinstalatérské, truhlářské, zámečnické, zednické, malířské, natěračské a jiné opravárenské a údržbářské práce.

**Druh pracovního poměru:** na dobu určitou 12 měsíců (se zkušební dobou 3 měsíce), s následnou možností změny trvání pracovního poměru **na dobu neurčitou.**

**Předpokládaný termín nástupu:** ihned, popř. dle dohody

#### **Předpoklady pro vznik pracovního poměru:**

- státní občanství ČR, popř. občanství cizího státu s trvalým pobytem v České republice (nutná komunikace v českém jazyce!)
- věk minimálně 18 let; způsobilost k právním úkonům; trestní bezúhonnost

#### **Další požadavky pro vznik pracovního poměru:**

- střední odborné vzdělání s výučním listem (min. základní vzdělání)
- řidičský průkaz sk. B, C, T
- zdravotní stav – bez omezení pro práce zařazené do III. kategorie (hluk, vibrace), pro práce v noci, ve výškách, odolnost vůči zátěži chladem, horkem a alergeny
- časová flexibilita

#### **Uchazeč doloží následující doklady:**

- životopis s těmito údaji:
  - jméno, příjmení a titul; datum narození; státní příslušnost, místo trvalého pobytu;
  - přehled dosavadních zaměstnání
  - informace o odborných znalostech a dovednostech
  - kontakt: e-mailová adresa, číslo telefonu
  - datum a podpis uchazeče
- kopie těchto dokladů: výpisu z evidence Rejstříku trestů, dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání, osvědčení nebo průkazu odborných dovedností (originály předloží uchazeč při ústním pohovoru).

**Další informace:** Helena Javůrková, vedoucí OMH MěÚ Jílové,  
tel: 724 252 661 (725 776 491), e-mail: [mh1@mujilove.cz](mailto:mh1@mujilove.cz) ([mh@mujilove.cz](mailto:mh@mujilove.cz))

**Lhůta pro podání přihlášky:** 24.03.2017 do 12.00 hod.

#### **Místo a způsob přihlášení zájemců:**

Požadované doklady doručte v uzavřené obálce s označením: „VÝZVA – DĚLNÍK OMH“ a „NEOTEVÍRAT“ :

- osobně do podatelny MěÚ Jílové, Mírové náměstí 280, 407 01 Jílové nejpozději do **24.03.2017 do 12.00 hod.**  
nebo
- poštou na adresu : Městský úřad Jílové, k rukám tajemnice, Mírové náměstí 280, 407 01 Jílové, a to tak, aby byla doručena na Městský úřad Jílové do 24.03.2017

Poskytnutím výše požadovaných dokladů dáváte souhlas s využitím osobních údajů v nich obsažených pro vnitřní potřebu Městského úřadu Jílové. Na Vaši žádost Vám budou všechny Vámi zaslané materiály po ukončení výběru uchazeče vráceny.

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit tuto výzvu bez uvedení důvodu nebo nevybrat na základě této výzvy žádného uchazeče.**

Jílové, 08.03.2017

Ing. Radka Tomanová, v.r.  
tajemnice MěÚ Jílové

Vyvěšeno dne: 08.03.2017

Sejmuto dne: